

## (Senior)- Finanzbuchhalter:in (m/w/d) in Voll- oder Teilzeit

Du suchst nach dem nächsten gewöhnlichen Buchhaltungs-Job? **Dann lies bitte NICHT weiter!**

- **Stattdessen** suchst du neue Herausforderungen mit fachlicher und persönlicher Weiterbildungsperspektive
- Du hast Lust auf ein internationales Team in einem universitätsnahem Forschungsumfeld
- Du willst Prozesse vereinfachen, Digitalisierung vorantreiben und arbeitest gerne als Teil eines Teams
- Du arbeitest gerne mit Zahlen, bindest gerne andere Fachbereiche mit ein und schaust über den Tellerrand hinaus

### Dann haben wir vielleicht den passenden Job für dich!

AMO ist ein gemeinnütziges Forschungsinstitut auf dem Fachgebiet der Nanotechnologie. Wir erforschen zukunftsweisende Technologien zur Bewältigung der Herausforderungen unserer Gesellschaft – sei es in den Bereichen Informationstechnologie, Energie und Umwelt oder Gesundheit und Sicherheit. Mit unserer Forschung entwickeln wir die Technologien von morgen. Wir sind ein aufstrebendes Unternehmen, das mit Begeisterung und Innovation Projekte vorantreibt. Um unser Team zu verstärken, suchen wir zur **Nachfolgeplanung** eine/n motivierte/n

### (Senior)- Finanzbuchhalter:in (m/w/d) in Voll- oder Teilzeit

#### Du übernimmst...

- Verantwortung für die Erstellung der gesamten Finanzbuchhaltung und Kostenrechnung mit DATEV
- Gemeinsam mit HR die Koordination der Entgeltabrechnungen
- Die Erstellung von Monats- Quartals- und Jahresabschlüssen nach HGB sowie der Cashflow-Rechnung und bist Ansprechperson für Steuerberater und Wirtschaftsprüfer
- die Schnittstellenfunktion zur Projektabrechnung und -controlling
- die kontinuierliche Vereinfachung und Weiterentwicklung digitaler Prozesse
- gemeinsam mit Deinen Kolleg:innen behältst den Überblick über unsere Finanzen

#### Dein Profil :

- Du verfügst über eine kaufmännische Ausbildung, idealerweise mit zertifizierter Weiterbildung als Bilanzbuchhalter o.ä. Qualifikation
- Ein versierter Umgang mit DATEV Rechnungswesen und Kostenrechnung oder vergleichbaren Anwendungen ist für dich selbstverständlich
- Idealerweise bringst du bereits Erfahrungen in Non-Profit Organisationen oder öffentlich geförderten Projekten mit
- Du hast eine hohe Zahlenaffinität und verfügst über sehr gute MS-Office-



#### Arbeitgeber

AMO GmbH

#### Arbeitspensum

Full-time, Part-time

#### Start Anstellung

Ab sofort

#### Arbeitsort

Aachen

#### Veröffentlichungsdatum

1. Dezember 2023

[jobs@amo.de](mailto:jobs@amo.de)

Kenntnisse, insbesondere Excel

- Eine strukturierte und selbständige Arbeitsweise zeichnet dich ebenso aus wie fließende Deutsch- und gute Englischkenntnisse
- Du bist kommunikationsstark und denkst in Teamstrukturen anstatt in Hierarchien

**Wir bieten dir bei AMO:**

- Ein internationales Arbeitsumfeld mit flachen Hierarchien und viel Raum für dich zur Mitgestaltung deines Arbeitsbereichs
- Flexible Arbeitszeiten
- Betriebliche Altersvorsorge mit 100% AG Zuschuss

Wir freuen uns, dich kennenzulernen! Bitte sende deinen aktuellen Lebenslauf, sowie deine aktuellen Referenzen als PDF an [jobs@amo.de](mailto:jobs@amo.de)

Du hast noch Fragen zur Stelle? Annika Furch, unsere HR Lead erreichst du ebenfalls unter [jobs@amo.de](mailto:jobs@amo.de)