



Studentische Hilfskraft Rechnungswesen & Controlling (m/w/d)

Die AMO GmbH ist ein Forschungsdienstleister im Bereich der Nanotechnologie. Wir entwickeln nachhaltige Lösungsansätze für aktuelle globale Herausforderungen. Unsere Mission: durch Wissens- und Technologietransfer aus der Forschung in innovative Anwendungen für die Industrie, leisten wir weltweit wichtige Impulse für die wirtschaftliche Entwicklung.

Im Zuge unseres Wachstums suchen wir ab sofort zur Unterstützung eine:

Studentische Hilfskraft Rechnungswesen & Controlling (m/w/d)

DEINE AUFGABEN :

- Aufbereitung von Daten für Reportings
- Unterstützung bei der Weiterentwicklung von Prozessen
- Mitarbeit bei der Weiterentwicklung von digitalen Schnittstellen
- Unterstützung der Abteilung bei Ad hoc-Anfragen und im Tagesgeschäft

DEIN PROFIL :

- Studium der Betriebswirtschaftslehre, Wirtschaftsinformatik, Wirtschaftsingenieurwesen oder eines vergleichbaren, zahlenaffinen Studiengangs
- Hohe IT-Affinität und sehr gute Office-Kenntnisse (insb. Excel)
- Strukturierte und gewissenhafte Arbeitsweise
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse

UNSER ANGEBOT :

- Ein internationales Umfeld im wissenschaftlichen Bereich
- Flache Hierarchien und direkte interdisziplinäre Zusammenarbeit
- Attraktive Vergütung und zahlreiche Zusatzleistungen
- Flexible Arbeitszeiten, einschließlich der Möglichkeit, mobil zu arbeiten

Interesse? Dann sollten wir uns kennen lernen! Bitte sende Deine Bewerbung bestehend aus einem Motivationsschreiben, einem Lebenslauf und den aktuellen relevanten Referenzen an jobs@amo.de

Ansprechpartner für diese Position: Ghassan Soufan, Controlling Lead

